

Szanowni Państwo, Rodzice, Dyrektorzy Szkół i Placówek,

informujemy, że w dniu 30.03.2026 r. zostało ogłoszone nowe Rozporządzenie MEN regulujące zasady wydawania orzeczeń i opinii przez zespoły orzekające działające w publicznych poradniach psychologiczno-pedagogicznych. Rozporządzenie wejdzie w życie po 14 dniach od dnia ogłoszenia, tj. **14 kwietnia 2026 r.**

Rozporządzenie Ministra Edukacji z 2 marca 2026 r. w sprawie orzeczeń i opinii wydawanych przez zespoły orzekające działające w publicznych poradniach psychologiczno-pedagogicznych (Dz.U. z 2026 r. poz. 428).

1. Rozporządzenie wchodzi w życie 14 dni od jego publikacji, czyli **14 kwietnia 2026r.**
2. Wnioski złożone przed 14 kwietnia 2026 rozpatrywane będą na podstawie dotychczasowych przepisów, ale przewodniczący zespołu jest zobowiązany wezwać wnioskodawcę do uzupełnienia (w terminie 14 dni od dnia wejścia w życie rozporządzenia) następujących danych:
 - wskazanie, któremu z wnioskodawców- rodziców niepełnoletniego dziecka/ucznia przekazuje się opinię lub orzeczenie (drugi rodzic ma prawo do otrzymania kopii)
 - oświadczenie wnioskodawcy, że wyraża zgodę na przesłanie wydanego orzeczenia do przedszkola, szkoły lub ośrodka, do których dziecko lub uczeń uczęszcza lub do których zostało przyjęte przed złożeniem wniosku; w przypadku niewyrażenia zgody wniosek pozostawia się bez rozpoznania
 - w przypadku braku podpisu drugiego rodzica na wniosku o wydanie orzeczenia lub opinii lub w przypadku niezłożenia przez drugiego rodzica oświadczeń, rodzic podpisujący wniosek dołącza do wniosku odpowiednio: akt zgonu drugiego rodzica, aktualne orzeczenie dotyczące ograniczenia, zawieszenia lub pozbawienia władzy rodzicielskiej lub inny dokument potwierdzający brak możliwości złożenia podpisu lub oświadczeń
 - w przypadku braku możliwości przedłożenia ww. dokumentów, rodzic podpisujący wniosek o wydanie orzeczenia lub opinii składa oświadczenie o przyczynie braku złożenia podpisu lub oświadczeń, przez drugiego rodzica. Oświadczenie to składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

Zgodnie z nowymi przepisami:

3. Zespół orzekający poradni będzie rozstrzygał, czy zachodzi potrzeba kształcenia specjalnego, na podstawie informacji zawartych w dokumentacji dołączonej do wniosku oraz wyników diagnozy przeprowadzonej w poradni. Dokumentacja medyczna ma charakter pomocniczy, a nie rozstrzygający w procesie rozpatrywania wniosku.

4. Lekarz będzie wchodził w skład zespołu wyłącznie wtedy, gdy do wniosku dołączono dokumentację medyczną wymagającą przedstawienia informacji wynikających z rozpoznań, zaleceń lub innych danych istotnych dla procesu kształcenia, wychowania lub funkcjonowania dziecka albo ucznia. Wcześniej lekarz był stałym członkiem zespołu.

5. Rozszerzono również krąg osób, które mogą uczestniczyć w posiedzeniu zespołu z głosem doradczym, na wniosek przewodniczącego zespołu i za zgodą rodziców albo pełnoletniego ucznia. Dotyczy to:
 - asystenta międzykulturowego,
 - osoby władającej językiem kraju pochodzenia dziecka,
 - tłumacza języka migowego,
 - osoby wykonującej zawód medyczny w zakresie opieki psychiatrycznej i leczenia uzależnień.

6. Do wniosku o wydanie orzeczenia dołącza się:
 - dokumentację medyczną dotyczącą leczenia, w tym specjalistycznego;
 - wyniki dotychczasowych badań, w szczególności psychologicznych, pedagogicznych i logopedycznych;
 - poprzednio wydane orzeczenia lub opinie, jeżeli zostały wydane w innej poradni niż ta, w której rodzic złożył wniosek;
 - inne dokumenty istotne dla rozpatrywanego wniosku.

7. W przypadku wniosku o wydanie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub opinii – ze względu na niestyszenie, słabe słyszenie, niewidzenie, słabe widzenie, niepełnosprawność ruchową, w tym afazję, autyzm, w tym zespół Aspergera, lub niepełnosprawności sprzężone, wnioskodawca dołącza do wniosku ponadto: zaświadczenie lekarskie, zawierające orzeczenie o stanie zdrowia dziecka lub ucznia, określające rozpoznanie choroby lub problemu zdrowotnego wraz z oznaczeniem alfanumerycznym zgodnym z aktualnie obowiązującą Międzynarodową Statystyczną Klasyfikacją Chorób i Problemów Zdrowotnych (ICD), wydane przez lekarza specjalistę albo lekarza w trakcie specjalizacji, w dziedzinie medycyny odpowiednio:
 - w przypadku niewidzenia albo słabego widzenia – okulistyki,
 - w przypadku niestyszenia albo słabego słyszenia – audiologii, foniatrii, otolaryngologii dziecięcej lub otolaryngologii,
 - w przypadku niepełnosprawności ruchowej- neurologii dziecięcej, ortopedii i traumatologii narządu ruchu lub rehabilitacji medycznej, w przypadku afazji- neurologii dziecięcej,
 - w przypadku autyzmu, w tym zespołu Aspergera – psychiatrii dzieci i młodzieży lub psychiatrii;

Uwaga: jeżeli zaświadczenie wydane jest przez lekarza w trakcie specjalizacji, lekarz ten wydaje je w ramach udzielania dziecku lub uczniowi świadczeń zdrowotnych w jednostce prowadzącej szkolenie specjalizacyjne lub w ramach, udzielania świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

8. Do wniosku o wydanie orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania lub indywidualnego rocznego przygotowania przedszkolnego, wnioskodawca dołącza zaświadczenie zawierające orzeczenie o stanie zdrowia dziecka lub ucznia, wydane przez lekarza specjalistę, lekarza w trakcie specjalizacji lub lekarza podstawowej opieki zdrowotnej na podstawie dokumentacji medycznej leczenia specjalistycznego. Zaświadczenie takie zachowuje ważność przez miesiąc.
9. Przepisy dookreślają wymaganą dokumentację dołączaną do wniosku o wydanie orzeczenia lub opinii. Obejmuje ona m.in:
 - oświadczenia i zgody dotyczące udziału określonych osób w posiedzeniu zespołu,
 - informacje o statusie prawnym wnioskodawcy,
 - zgode na przesłanie orzeczenia do przedszkola lub szkoły,
 - zgodę na doręczenia elektroniczne.

Istotną zmianą jest także wymóg podpisania wniosku przez oboje rodziców. Jeżeli podpis złoży tylko jeden z nich, będzie musiał dołączyć oświadczenie wyjaśniające brak podpisu drugiego rodzica. Ograniczy to sytuacje, gdy jeden z rodziców pomimo, że nie jest pozbawiony władzy rodzicielskiej nad dzieckiem, jest pomijany w uzgodnieniu złożenia wniosku.

10. Na stronie Poradni w zakładce „Orzecznictwo” – zamieszczone zostały nowe wzory dokumentów do pobrania w formie edytowalnej. Są to:
 - Wniosek rodzica dziecka lub ucznia lub pełnoletniego ucznia do Zespołu Orzekającego, zawierający wszystkie wymagane oświadczenia i zgody,
 - Informacja ze szkoły/przedszkola- ten dokument na razie pozostaje bez zmian (!)
 - Ankieta dla rodziców dziecka w przypadku ubiegania się o wydanie opinii WWR
 - Informacja o dziecku od nauczyciela w przypadku ubiegania się o wydanie opinii WWR
 - Zaświadczenie lekarskie okulistyczne
 - Zaświadczenie lekarskie laryngologiczne
 - Zaświadczenie lekarskie- dla lekarzy pozostałych specjalności

UWAGA: druki zaświadczeń są jedynie propozycjami, zespół orzekający akceptuje zaświadczenia wydane na innych drukach pod warunkiem, że zawierają one informacje wymagane w rozporządzeniu (patrz punkt 5 i 6) oraz datę wydania, pełną nazwę i adres jednostki ochrony zdrowia, jej logo lub pieczęć, a także podpis i pieczęć lekarza. **Brak potrzebnych informacji powoduje, że przewodniczący zespołu jest zobowiązany zwrócić się do wnioskodawcy o ich uzupełnienie, co wydłuża proces rozpatrzenia wniosku.**

11. Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, zajęć rewalidacyjno-wychowawczych oraz opinię o WWR wydaje się w terminie do 30 dni od dnia złożenia wniosku lub od dnia uzupełnienia wniosku i złożenia wymaganej dokumentacji, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach w terminie do 60 dni. Orzeczenie o potrzebie nauczania indywidualnego lub indywidualnego rocznego przygotowania przedszkolnego wydaje się w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku lub od dnia uzupełnienia wniosku i złożenia wymaganej dokumentacji.

12. Orzeczenie jest przekazywane wnioskodawcy w terminie 14 dni od dnia jego wydania (czyli od dnia posiedzenia zespołu orzekającego).
13. Wnioskodawca ma prawo złożyć odwołanie od wydanego orzeczenia do Kuratora Oświaty za pośrednictwem zespołu orzekającego w ciągu 14 dni od jego otrzymania. Zespół wydaje nowe orzeczenie w ciągu 14 dni od złożenia odwołania lub przekazuje sprawę Kuratorowi Oświaty. Czas rozpatrzenia sprawy przez Kuratora to 21 dni.
14. Orzeczenia są przekazywane do szkoły/przedszkola dopiero **po upływie czasu na odwołanie.**
15. Orzeczenia i opinie dla uczniów realizujących obowiązek szkolny poza szkołą (zwane potocznie „edukacją domową”) wydają poradnie, na których terenie działa szkoła, której dyrektor wydał zezwolenie na taką realizację. Dotyczy to także dzieci realizujących w tej formie obowiązkowe roczne przygotowanie przedszkolne. Jednocześnie, dla tych dzieci/uczniów nie wydaje się orzeczenia o potrzebie nauczania indywidualnego ani o potrzebie indywidualnego rocznego przygotowania przedszkolnego

Od WRZEŚNIA 2026r.

Istotną zmianą w nowym rozporządzeniu w sprawie orzeczeń i opinii wydawanych przez zespoły orzekające działające w publicznych poradniach psychologiczno-pedagogicznych jest tzw. **ocena funkcjonowania**. Rozwiązanie to polega na obowiązkowym tworzeniu kompleksowej charakterystyki funkcjonowania ucznia (dziecka) w środowisku szkolnym (przedszkolnym) przed wydaniem orzeczenia przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną. Przed wydaniem orzeczenia przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną szkoły i placówki będą zobligowane do przeprowadzania **oceny funkcjonowania ucznia**. Obowiązek ten wchodzi w życie już **1 września 2026 r.** W jaki sposób szkoły będą musiały przygotować ocenę, skąd mają czerpać informacje do oceny – to wszystko uwzględniają najnowsze przepisy w sprawie orzeczeń i opinii wydawanych przez zespoły orzekające działające w publicznych poradniach psychologiczno-pedagogicznych.

1. W celu uzyskania charakterystyki funkcjonowania dziecka lub ucznia w przedszkolu, szkole, ośrodku lub placówce przewodniczący zespołu zwraca się do właściwego dyrektora o przekazanie opinii o funkcjonowaniu dziecka lub ucznia w przedszkolu, szkole, ośrodku lub placówce, w tym o trudnościach oraz mocnych stronach i uzdolnieniach dziecka lub ucznia rozpoznanych przez nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych lub specjalistów, prowadzących zajęcia z dzieckiem lub uczniem, informując o tym wnioskodawcę pisemnie lub w innej formie uzgodnionej z wnioskodawcą.
2. Opinię, o której mowa, wydaje się w terminie 10 dni od dnia otrzymania przez dyrektora prośby o jej wydanie.
3. O wydanie opinii może również zwrócić się wnioskodawca- dla przyspieszenia procesu rozpatrywania spraw rekomendujemy tę formę.
4. Co będzie musiała zawierać opinia:

- wyniki obserwacji funkcjonowania dziecka lub ucznia i działań diagnostycznych prowadzonych w przedszkolu, szkole, ośrodku lub placówce oraz
- datę wydania opinii;
- imię i nazwisko dziecka lub ucznia, którego dotyczy opinia;
- informację o funkcjonowaniu dziecka lub ucznia w przedszkolu, szkole, ośrodku lub placówce, w tym o trudnościach oraz mocnych stronach i uzdolnieniach dziecka lub ucznia rozpoznanych przez nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych lub specjalistów, prowadzących zajęcia z dzieckiem lub uczniem;
- w przypadku dzieci lub uczniów objętych kształceniem specjalnym – aktualną wielospecjalistyczną ocenę poziomu funkcjonowania dziecka lub ucznia;
- w przypadku dzieci lub uczniów objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi – aktualną okresową ocenę funkcjonowania dziecka lub ucznia;
- informację o działaniach podjętych przez nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych lub specjalistów w celu poprawy funkcjonowania dziecka lub ucznia w przedszkolu, szkole, ośrodku lub placówce, formach i zakresie pomocy udzielonej dziecku lub uczniowi w ramach wczesnego wspomaganie rozwoju lub pomocy psychologiczno-pedagogicznej, okresie ich udzielania oraz efektach działań i udzielonej pomocy;
- wnioski dotyczące dalszej pracy z dzieckiem lub uczniem mające na celu poprawę funkcjonowania dziecka lub ucznia.

5. Informacja o funkcjonowaniu dziecka lub ucznia, dotyczy: aktywności i uczestniczenia dziecka lub ucznia, zgodnie z obszarami ujętymi w Międzynarodowej Klasyfikacji Funkcjonowania, Niepełnosprawności i Zdrowia (ICF), adekwatnie do wieku i poziomu rozwoju psychofizycznego, w następujących obszarach:

- w przypadku dziecka do ukończenia wychowania przedszkolnego: – uczenie się i stosowanie wiedzy, – zachowania społeczne we wzajemnych kontaktach – przystosowanie społeczne i emocjonalne, – porozumiewanie się, – aktywność ruchowa – poruszanie się, – dbanie o siebie,

- w przypadku ucznia: – uczenie się i stosowanie wiedzy, – ogólne zadania i obowiązki, – porozumiewanie się, – motoryka, poruszanie się, w tym mobilność i aktywność manualna, – dbanie o siebie, samoobsługa i samodzielność, – życie domowe, – wzajemne kontakty i związki międzyludzkie, życie w społeczności szkolnej i lokalnej;

- zakresu i rodzaju trudności w realizacji odpowiednio programu wychowania przedszkolnego lub programów nauczania realizowanych w oddziale, do którego dziecko lub uczeń uczęszcza.

Rozporządzenie nie narzuca narzędzi stosowanych do wykonania oceny funkcjonowania, można jednak skorzystać z narzędzi zamieszczonych na platformie www.wsparcie.gov. (w pełni bezpłatne i elektroniczne):

- **Skrining Rozwoju Małego Dziecka (SRMD)** to narzędzie dla nauczycieli wychowania przedszkolnego i nauczycieli specjalistów służące do monitorowania rozwoju dziecka, wspomagające prowadzenie obserwacji rozwoju dziecka. Narzędzie oparte jest na opisach funkcjonowania dziecka w obszarach rozwoju zdefiniowanych w Międzynarodowej Klasyfikacji Funkcjonowania, Niepełnosprawności i Zdrowia (ICF). Z narzędzia mogą również

korzystać rodzice i opiekunowie dzieci – wspomogą ono obserwację ewentualnych trudności rozwojowych dziecka.

- **Kwestionariusz Szkolnej Oceny Funkcjonalnej (KSzOF)** to narzędzie przesiewowe do oceny funkcjonowania dzieci i młodzieży w wieku od 7 do 19 lat, przeznaczone dla nauczycieli edukacji wczesnoszkolnej, nauczycieli przedmiotu i nauczycieli specjalistów zatrudnionych w szkołach podstawowych i ponadpodstawowych. Zastosowanie narzędzia pomaga w zrozumieniu funkcjonowania ucznia w sytuacjach szkolnych (edukacyjnych i społecznych) i planowaniu odpowiednich działań wspierających proces uczenia się. KSzOF pozwala na identyfikację trudności uczniów w różnych obszarach aktywności i uczestniczenia. Narzędzie może być pomocne w przeprowadzeniu wielospecjalistycznej oceny funkcjonowania ucznia.
- **Kompleksowa Analiza Procesów Poznawczych (KAPP)** to narzędzie dla psychologów zatrudnionych w przedszkolach, szkołach, poradniach psychologiczno-pedagogicznych oraz innych placówkach systemu oświaty, służące do kompleksowej analizy procesów poznawczych dzieci i młodzieży od 3. miesiąca życia do 25. roku życia. Zawiera kwestionariusze, skale obserwacyjne i testy, które można dopasować do indywidualnych potrzeb osoby badanej. Narzędzie wspiera pracę specjalistów w diagnozowaniu i planowaniu wsparcia rozwoju w obszarze poznawczym.
- **Objawy-Kompetencje-Cechy (OKC)** to narzędzie dla psychologów zatrudnionych w przedszkolach, szkołach, poradniach psychologiczno-pedagogicznych oraz innych placówkach systemu oświaty, służące do całościowej oceny funkcjonowania emocjonalno-społecznego i temperamentu dzieci i młodzieży. Umożliwia identyfikację cech temperamentu, kompetencji osobowościowych oraz niepożądanych wzorców zachowań. Wyniki prezentowane są w formie raportów z opisem i wykresami, ułatwiając interpretację diagnostyczną.

W początkowym okresie wdrażania nowych przepisów mogą się zdarzyć opóźnienia. Rozumiemy, że wprowadzone zmiany i konieczność uzupełniania dokumentacji mogą być powodem frustracji i zniechęcenia, ale wierzymy, że przy życzliwej współpracy uda nam się wspólnie pokonać ewentualne trudności. Zachęcamy, w szczególności Dyrektorów oraz Pedagogów szkolnych, do zapoznania się z pełnym tekstem rozporządzenia. Pod koniec maja planujemy zorganizowanie spotkania dla szkół w formie online. Mamy nadzieję przekazać państwu dalsze informacje, odpowiedzieć na pytania, jeśli się pojawią. Zachęcamy również do formułowania swoich wniosków i propozycji organizacyjnych, które pomogą nam usprawnić proces wdrażania zmian.

Życzymy Państwu udanej finalizacji roku szkolnego 2025/26, licząc na dalszą owocną współpracę.

Z wyrazami szacunku,